

A költségvetési szerv közfeladata

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 62. §-a szerinti étkeztetés, a 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, a 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a 65/C. §-a szerinti támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére, a 65/F. § (1) bekezdés c) pontja szerinti fogyatékossgal élők nappali ellátása szociális alapszolgáltatások, a 68. §-a szerinti idősek otthona, a 68. § (3a) bekezdése szerinti szakápolási központ, a 69. §-a szerinti fogyatékos személyek otthona, a 71. § (1) bekezdése szerinti pszichiátriai betegek otthona, a 72. § (2) bekezdés a) pontja és a 73. § (1) bekezdése szerinti rehabilitációs intézményi ellátás biztosítása pszichiátriai betegek számára, a 72. § (2) bekezdés c) pontja és a 74. § (1) bekezdése szerinti rehabilitációs intézményi ellátás biztosítása fogyatékos személyek számára, a 75. §-a szerinti támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére, a 85/A. § (2) bekezdés a) pontja, és (3) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona szociális ellátás, valamint a 99/B. §-a szerinti fejlesztő foglalkoztatás szolgáltatás biztosítása.

A feladatellátás szakmai tartalma, biztosított szolgáltatások formái

A Báborka Integrált Szociális Intézmény Hajdú-Bihar Vármegye a székhely mellett 8 telephelyen nyújtja szolgáltatásait: **bentlakásos intézményi ellátást, támogatott lakhatást és szakápolási központi ellátást** igénylők részére.

A szervezeti és szakmai integráció, különböző szakosított ellátási formák körébe tartozó, szociális szolgáltatást nyújtó, bentlakásos intézmények és a támogatott lakhatás egy szervezeti keretben történő, intézményi és telephelyi szinten megvalósuló szakmai és ellátási feladatok összehangolt működtetésével valósul meg.

Bentlakásos intézményi ellátás

A bentlakásos intézmény feladatai (teljes körű ellátás keretében)

- a lakhatásról való gondoskodás 24 órás felügyelet mellett
Az Szt. 69. §-ban meghatározott intézményi elhelyezés, amely az intézményben életvitelszerű tartózkodást biztosít, folyamatos felügyelet mellett.
A szakorvosi ellátás (pszichiáter) heti 4 órában valósul meg az intézményben, az orvosi ellátás pedig: heti 8 órában.
- ápolási, gondozási feladatok ellátása
Az intézmény az ellátottak részére a jogszabályi előírásoknak megfelelő ápolást, gondozást biztosít.

A feladatellátás keretében biztosítani kell az ellátott szükségleteihez, állapotához igazodó ápolási, gondozási feladatok, tevékenységek elvégzését.

Az ápolási, gondozási feladatok között el kell látni a következő tevékenységeket:

- az intézmény lakószobáinak, közös helyiségeinek tisztaságának biztosítása,
- gyógyszerelési feladatokat,
- szakápolási tevékenységek végzése,
- orvosi, szakorvosi vizsgálatokhoz való hozzájárulás,
- személyi higiéné biztosítása (ágyazás, fürdetés, mosdatás, arc-, haj-, kéz- és lábápolás, szennyes ruha és ágynemű szükség szerinti cseréje)
- inkontinencia kezelésére szolgáló termékek beszerzésének biztosítása, illetve használatukban való segítségnyújtás
- étkeztetésben való közreműködés (ételek biztosítása, folyadékpótlás);
- ellátottak szabad légtérbe való kijutásának biztosítása, mobilizálása, különösen a fekvő betegeknél.

- napi ötszöri étkezés biztosítása, az orvos utasítása alapján a megfelelő diétás étrendet figyelembevételével
Napi ötszöri étkezést, és az orvos által elrendelt diétás ételeket biztosítja, ebből a napi fő étkezést főtt étel formájában. Az étkezés az ellátottak egészségi állapotának, a vonatkozó előírásoknak megfelelően, higiénikus, kulturált körülmények között az ebédlőben történik. Az étlap összeállítását az élelmezésvezető végzi dietetikus szakember véleményével egyetértésben, azonban annak véglegesítése előtt kikéri az intézményvezető-helyettes, a vezető ápoló, az osztályvezető ápoló és az ellátottak a véleményét is. Az intézmény által nyújtott étkeztetés minden igényt kielégít.
- szükség szerint ruházattal és textíliával való ellátás,
Az intézményben a textíliával való ellátás keretében biztosított ellátottanként a 3 váltás ágynemű és 3 váltás textília, valamint a tisztálkodáshoz szükséges felszerelések.
Akinek nincs megfelelő mennyiségű és minőségű saját ruházata, az intézmény – a teljes körű ellátás keretében – kiegészíti azt, hogy legalább három váltás fehérneművel, hálóruhával, valamint két váltás évszagnak megfelelő felső ruházattal, cipővel, illetve egyéb lábbelivel rendelkezzen.
- a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátás biztosítása
Az intézmény biztosítja a rendszeres orvosi felügyeletet és szükség szerint a szakorvosi ellátást. Gondoskodik a napi 24 órás, orvosi útmutatás alapján végzett, vezető ápolói irányítás melletti szakképzett ápolói, gondozói felügyeletről.
A rendszeres orvosi tevékenység két munkaterületre a gyógyító, megelőző, szinten tartó és a higiénés tevékenységre tagozódik.
- mentálhigiénés ellátás biztosítása
Az intézményben a szociális és terápiás munkatársak és a fejlesztőpedagógusok heti programterv szerint (ami napi lebontásban tartalmazza a 45 perces foglalkozásokat) végzik munkájukat. A programterv egyrészt az ellátottak sajátos igényeihez (igényfelmérés alapján) érdeklődési köréhez, másrészt a szociális és terápiás munkatársak és a fejlesztőpedagógusok különböző végzettségéhez, erősségeihez igazodik. A programterv tartalmaz háztartási ismereteket, kreatív műhelymunkát, egyéni fejlesztő foglalkozásokat, társasjátékokat, agyagozást, viselkedéskultúrával kapcsolatos foglalkozást, hangszeres zenefoglalkozást, mese és kreatív foglalkozást, írás-olvasás gyakorlást, felolvasást, filmklub formájában filmvetítést, sajtószemlét, kézimunkakört, mondóka tanulást, biblia felolvasást.
- a hivatalos ügyekben való segítségnyújtás
- a lakók ruházatának, textíliájának mosása, vasalása, javítása
A ruházat és az intézményi textília mosása és javítása az intézmény mosodájában történik.
- szükség esetén szervezi és biztosítja az ellátottak terápiás, képességfejlesztő és rehabilitációs célú foglalkoztatását, valamint fejlesztő foglalkoztatását
Az intézmény igyekszik mindent megtenni az ellátottak testi-lelki aktivitása fenntartásának, megőrzésének érdekében, ezért szocioterápiás foglalkozások szervezésére kerül sor.
A szocioterápiás foglalkozásokat az ellátottak korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével kell megválasztani, az egyéni fejlesztési tervben megfogalmazott célkitűzésekkel összhangban.
Intézményen belüli fejlesztő foglalkoztatás a Munka törvénykönyve szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban történik.
A foglalkoztatás megszervezésekor az ellátást igénybevevő testi-lelki aktivitásának megtartására kell törekedni. A fejlesztő foglalkoztatást nyújtó szociális intézmény feladata az egyén állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása.
A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő munkavállalók munkájuk után munkabért kapnak.

- érték és vagyonmegőrzés
Az intézmény nagy értékű és nagyméretű festmény, szobor, porcelán, ékszer, felelős megőrzését nem tudja vállalni, ezért azokat az értékmegőrzésből kizárja. A kisebb értékű tárgyak, ékszerek – szükség esetén értékbecsléssel, aminek a költsége az ellátottat terheli – tételes leírással (fotóval) kerülnek letétbe átvételre.
Az intézmény csak a letétbe helyezett vagyon és értékű tárgyakért, készpénzért vállal felelősséget.
- elhunytak temettetésének megszervezése
Az intézményben elhunytakkal kapcsolatos teendők ellátását az intézményvezető-helyettes szervezi, illetve a munkaköri leírásban foglaltak szerint az arra kijelölt személy bevonásával végrehajtja.
Az intézményi jogviszony létesítésekor külön nyilatkozatban kerül rögzítésre az eltemettetés módja, az eltemettetéssel megbízott személy megjelölésével.
- tanköteles korú ellátottak esetében az oktatás biztosítása.

Támogatott lakhatás

A támogatott lakhatás feladata, hogy biztosítsa azon fogyatékosággal élő személyek ellátását, akik különböző mértékben ugyan, de képesek önmaguk ellátására, állapotuk lehetővé teszi, hogy külső, szakmai segítséggel napi feladataikat elvégezzék, rendelkeznek az önálló életvezetéshez szükséges elemi ismeretekkel és készségekkel.

Biztosítja a komplex szükségletfelmérés alapján a szükséges és igényelt szolgáltatási elemeket (felügyeletet, étkeztetést, gondozást, készségfejlesztést, tanácsadást, pedagógiai segítségnyújtást, gyógypedagógiai segítségnyújtást, szállítást, a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtást, közösségi fejlesztést), a támogatott lakhatáson és a szolgáltató központon keresztül az étkeztetés. A szolgáltató központban a házi segítségnyújtás, a fogyatékos személyek nappali ellátása, a támogató szolgáltatás alapszolgáltatások által kerülnek biztosításra a szolgáltatási elemek.

A támogatott lakhatáson keresztül - a felsorolt szolgáltatási elemeken túl - biztosítja a lakhatási szolgáltatást, az önálló életvitel fenntartása, segítése érdekében a mentálhigiéné, szociális munka körébe tartozó és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett esetvitelt és a közszolgáltatások, illetve a társadalmi életben való részvételt segítő más szolgáltatások igénybevitelében való segítségnyújtást is.

1. Támogatott lakhatás

A komplex szükségletfelmérések a következő szolgáltatási elemek biztosítását indokolják:

Az életkornak, egészségi állapotnak és önállósági képességeknek megfelelően, az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása, illetve elősegítése érdekében biztosítjuk a

- lakhatási szolgáltatást
A támogatott lakhatás egyéni szükségletekre alapozott támogatást nyújt.
Fontosnak tartjuk, hogy a lakhatási és a munkahelyi feladatok, valamint a szabadidő hasznos eltöltése, illetve azok helyszínei szétválasztásra kerüljenek. Az ellátást igénybe vevők számára a munkalehetőségek a Szolgáltató Központban működő fejlesztő foglalkoztatás, illetve akkreditált foglalkoztatás által valósulnak meg.
- az önálló életvitel fenntartása, segítése érdekében a mentálhigiénés, szociális munka körébe tartozó és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett esetvitelt,
Az esetvitel magában foglalja az önálló életvitel fenntartása, segítése érdekében a mentálhigiéné, a szociális munka körébe tartozó és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett tevékenységet. A támogatott lakhatás intézménytípusa – törvényi szabályozása szerint

is – az igénybevevők komplex gondozásában elsődleges szerepet szán a szociális esetmunkának.

Az esetmunka célja nem más, mint az ellátottak önálló, életmódjának kialakítása, és önrendelkezésük folyamatos támogatása.

Az esetvitel körébe tartozik az ellátottakkal kapcsolatos szervezés és koordináció, a szociális ügyintézésben való segítségnyújtás, az életvitel támogatását szolgáló tevékenységek szervezése. Az állapotváltozás követése, a kapcsolatépítés, kapcsolattartás más szolgáltatást nyújtó szervezetekkel (az igénybevevő hatékonyabb ellátása érdekében).

- a közszolgáltatások és a társadalmi életben való részvételt segítő más szolgáltatások igénybevételeiben való segítségnyújtást,

A társadalmi részvételt segítő szolgáltatások keretében - az egyén szükségletfelmérése alapján, szükség szerint - az alábbi tevékenységeket valósítja meg a telephely:

- a hozzáférés biztosítása más szolgáltatásokhoz,
 - információnyújtás, tanácsadás, szervezés,
 - illetve az arra irányuló szükséglet esetén szállítás.
- a szolgáltatást igénybe vevő komplex szükségletfelmérése alapján, erre vonatkozó igény esetén

- a felügyeletet,

Az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll. A támogatott lakhatás igénybevételenek kezdetekor a 24 órás felügyelet biztosítása nélkülözhetetlen. Egyrészt fontos, hogy az új lakókörnyezetbe kerülést követően is megmaradjon a biztonságérzet, másrészt számolni kell az egészségügyi- és viselkedési kockázatokkal is. A felügyelet személyesen a gondozó személyzet által biztosított.

- az étkeztetést,

Az étkeztetés szolgáltatási elemet a támogatott lakhatás keretében biztosítjuk. A lakók részére napi ötszöri étkezés biztosított, melyből egy étkezés meleg étel formájában. Amennyiben a lakó egészségi állapota indokolja, szakorvos javaslatára az intézmény, diétás étkezést is biztosít.

A reggelit és a hideg vacsorát a TL házakban készítik el, az ebédet és a meleg vacsorát a szolgáltatás indulásakor az intézmény főzőkonyhája biztosítja. Célunk, hogy a későbbiekben segítséggel, vagy akár anélkül, a lakók önállóan készítsék el a rendelkezésükre bocsájtott alapanyagokból a meleg ételt.

- a gondozást,

A támogatott lakhatásban élők számára a komplex szükségletfelmérésre alapozva tudja biztosítani az intézmény a szolgáltatást. A gondozás alapja a szolgáltatási terv, célja a megfelelő fizikai állapot és a lehetőség szerinti legjobb közérzet fenntartása.

Fizikai és fiziológiai szükségletek kielégítése:

- személyi higiéné biztosítása (az igénybe vevő testi higiéniájának és komfortérzetének folyamatos biztosítása),
- ruházat, textília rendben tartása,
- az étkezésben, folyadékpótlásban segítségnyújtás,
- a hely- és helyzetváltoztatásban segítségnyújtás,
- segédeszközök használatához kapcsolódó támogatás,
- fiziológiai szükségletek kielégítése: étkezés, folyadékbevitel támogatása arra irányuló szükséglet esetén.

A segítség, gondozás hatásköre kiterjed az alábbiakra, melynek mértéke eset és egyénfüggő:

- az ellátást igénybe vevőknek a minőségi élet biztosításának érdekében a fogyatékoságának megfelelően segítséget nyújt pl. tisztálkodni, táplálkozni, öltözködni,
 - segíteni az önálló életvitel megszervezésében: hétköznapi rutin kialakítására az önkiszolgálásban, háztartási munkák végzésében (rendrakás, takarítás); egyszerű ételek elkészítésében (reggeli, vacsora),
 - gondoskodik a gyógyszerek biztonságos helyen való tárolásáról és az ellátottak napi gyógyszereléséről,
 - ügyel az orvosi utasítások betartására,
 - szükség esetén gondoskodik az ellátottak ruházatának és környezetének tisztán tartásáról, segédeszközök használatáról, az étkezések előkészítéséről és lebonyolításáról,
 - külső szolgáltatások igénybevételének segítése az ellátottak számára (pl. posta, gyógyszertár, orvos stb.),
 - az ellátottak szabadidős tevékenységében való részvételének támogatása.
- a készségfejlesztést,
Az igénybevevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartás formáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására. A készségfejlesztés során legfontosabb célunk, hogy a szolgáltatást igénybevevő mindennapjai szerfogyasztás nélkül is értelmessé, tartalmassá váljanak, képes legyen kialakítani és megtartani a józan életvitelt. Erősödjön közösségi részvétele, társas kapcsolatai.
 - a tanácsadást,
Az igénybevevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésre reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő véleményalkotási, illetve döntési folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális témában, amely cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nem kívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul. Célja az önálló döntéshozatal erősítése, kialakítása.
 - a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtást,
Az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
 - pedagógiai segítségnyújtás
Szocializációs, pedagógiai, andragógiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat, amely olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadásának közvetlen és közvetett módját teszi lehetővé, gyakoroltatja, aminek eredményeképpen az igénybevevő lehetőséget kap képességeinek a kiteljesítésére, fejlődésre. Az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére.

2. Fogyatékos személyek nappali ellátása

A fogyatékos személyek nappali ellátása során a következő szolgáltatási elemeket biztosítja:

- Felügyelet: keretében kontrollt az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgálva, személyes jelenléttel.
- Tanácsadás: melyen belül vélemény-, javaslatkialakítási folyamatot biztosít az igénybe vevő bevonásával, a jogait, lehetőségeit figyelembe véve, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelően. A megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális

felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

- Gondozás: melyen belül az igénybe vevő bevonásával tervezésen alapuló, célzott segítséget nyújt mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatást, fejlesztést, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.
- Készségfejlesztés: melyen belül az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- Pedagógiai segítségnyújtás: melyen belül szocializációs, pedagógiai, andragógiai és gerontológiai eszközökkel olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadása közvetlen és közvetett módon, melynek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére.

3. Támogató szolgálat

A támogató szolgáltatás ellátást a támogatott lakhatásban élő ellátottjaink számára alakítottuk ki, melyet a támogatott lakhatást igénybe vevő ellátottak vehetnek igénybe.

Támogató szolgáltatás szolgáltatási elemei:

- Személyi segítő szolgálat
Segítséget nyújt a fogyatékossgal élő ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez, a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez, az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez.
- Szállító szolgálat
A szállító szolgálat az ellátottak egyéni igényeit figyelembe véve az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutást hivatott biztosítani, igény szerinti – előzetes egyeztetés alapján – időpontban, szükség esetén személyi segítő kíséretében.
Igénybe vehető: rendszeresen, vagy alkalmasszerűen.

4. Házi segítségnyújtás

Az intézmény biztosítja a házi segítségnyújtás körébe tartozó szociális segítség és személyi gondozás valamennyi résztevékenységét az ellátást igénylő lakásán vagy lakókörnyezetében.

A Szolgáltató Központ a házi segítségnyújtást a támogatott lakhatást biztosító lakóegységekben látja el. Az intézmény ezzel a feladatszervezéssel biztosítja azt, hogy az igénybe vevők lakhelyükhöz lehetőleg közelebb vehessék igénybe a szociális szükségletükhöz igazodó ellátásokat.

- Szociális segítség
 - A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés
 - A háztartási tevékenységben való közreműködés
 - Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
 - Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.
- Személyi gondozás
 - Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása
 - Gondozási és ápolási feladatok

5. Szociális étkeztetés

A Bíborka Integrált Szociális Intézmény Hajdú-Bihar Vármegye missziójának tartja, hogy olyan minőségi szintű ellátást biztosítson a szolgáltatásait igénybe vevő szociálisan rászoruló emberek részére, amely biztonságot és támaszt ad ahhoz, hogy életkoruknak, képességeiknek és egészségi állapotuknak megfelelő életet élhessenek.

Az intézmény az alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában, fogyatékos személyek nappali ellátása, támogató szolgálat, házi segítségnyújtás és étkeztetés szolgáltatás létrehozásával.

Az étkeztetés célja, hogy az Szt.-ben rögzítettek értelmében az alapellátás keretén belül legalább napi egyszeri meleg étkezést biztosít azon igénybevevők részére, akik arra szociálisan rászorultak, illetve azt önmaguk és eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkezésben részesítjük továbbá azon igénylőt is, aki kora, egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége vagy hajléktalansága, illetve rendkívüli élethelyzete miatt nem képes étkezéséről más módon gondoskodni.

Az ellátottak életkori sajátosságait, egészségi állapotát, orvosi előírásokat figyelembe véve készül a napi egyszeri meleg étkezés a szükséges kiegészítésekkel, diétás étrend biztosításával. A diétás étrendet szakorvosi javaslat alapján a dietetikus állítja össze és diétás szakács készíti el.

Berkenye Támogat-Lak Szolgáltató Központ Derecske telephelyen az étkezés igénybevételének lehetőségei:

- elvitel (névreszóló, tiszta, váltó ételhordóban) 11:00 órától 14:00-óráig,
- kiszolgálás, egyidejű helyben fogyasztással,
- lakásra szállítás.

A Berkenye Támogat-Lak Szolgáltató Központ Derecske ebédlőjében biztosítottak a kulturált étkeztetések feltételei. A Szolgáltató Központban biztosított a kézművesi lehetőség, nemenként elkülönített illemhely, evőeszközök és étkészlet.

Lakásra szállítás:

Az intézmény gépjárműjével igény esetén az ellátást igénybe vevő részére az étel 11:00-13:00 között kiszállításra kerül.

Az étkezési igényeket egy héttel előre jelezni kell az étkeztetésben dolgozó munkatárs felé.

Szakápolási központi ellátás

Szakápolási szolgáltatást nyújt azok számára, akik idősotthoni ellátásra gondozási szükséglettel rendelkeznek, valamint betegségükből adódóan szakápolást igényelnek, de akut fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásra és állandó orvosi felügyeletre nem szorulnak, valamint azok számára, akiket a kezelőorvosa vagy intézményi jogviszony rendelkezése esetén a szociális intézmény orvosa szakápolási központba beutal.

Az intézmény az ellátást igénybe vevő részére teljes körű ellátást biztosít.

Az intézményben folyó gondozási tevékenység olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújt, amelynek során az igénybe vevő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő egyéni bánásmódban való részesítése keretében a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkcióinak helyreállítására és szinten tartására kerül sor.

- lakhatás

Az Szt-ben meghatározott intézményi elhelyezés szerint az idősek otthona életvitelszerű tartózkodást biztosít, folyamatos 24 órás felügyelet mellett.

- étkezés
Az intézmény ellátottjai számára a napi ötszöri étkeztetést biztosítjuk, higiénikus, kulturált körülmények között.
Ha az ellátást igénybe vevő egészségi állapota indokolja – orvosi javaslatra – az orvos előírásainak megfelelő étkezési lehetőséget (pl.: diéta, gyakoribb étkezés) is biztosítja az intézmény. Az ápolók-gondozók fokozott figyelmet fordítanak az elegendő folyadékbevitelre.
- (szak)ápolás,
- gondozás,
- egészségügyi ellátás (heti 4 órában orvosi rendelés, 24 órás ápolói felügyelet)
Az egészségügyi ellátás keretében a szolgáltató gondoskodik a szolgáltatást igénybe vevő számára:
 - az egészség megőrzését szolgáló felvilágosításról
 - orvosi ellátásáról az intézményi orvos által heti 4 órában
 - szükség szerinti alapápolásáról, szakápolásról
 - a személyi higiéne biztosításáról,
 - a gyógyszerelésről,
 - az étkezésben, a folyadékpótlásban, a hely- és helyzetváltoztatásban, valamint a continenciában való segítségnyújtásról;
 - a szakorvosi ellátáshoz való hozzájárásról
 - a kórházi kezeléshez való hozzájárásról
 - a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendeletben meghatározott gyógyszerellátásról
 - gyógyászati segédeszközök biztosításáról
- Az intézmény orvosa biztosítja az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának rendszeres ellenőrzését, az orvosi tanácsadást, az egészségügyi tárgyú jogszabályokban meghatározott szűréseket, a gyógyszerrendelést, valamint szükség esetén az egészségügyi szakellátásba történő beutalást, közreműködik egészségmegőrző felvilágosító előadások megtartásában, valamint a kérelmezők orvosi dokumentációjának áttekintésében, véleményezésében.
- gyógyszerellátás, gyógyászati segédeszköz biztosítása,
Az alap-gyógyszerlistát a szakápolási központban élő ellátottak szükségleteinek és a Rendelet vonatkozó előírásainak megfelelően, a telephely intézményi orvosa és a vezető szakápoló állítja össze minden hónapban. Az alapgyógyszer csoportba tartozó gyógyszerekből az ápolási egységek rendelkeznek az ellátásban részesülők rendszeres, illetve eseti gyógyszer-szükségleteihez igazodó mennyiségű készlettel.
Az alapgyógyszer lista összeállításánál az intézmény figyelemmel van az ellátottak egészségi állapotának javítására, vagy szinten tartására, rehabilitációjára, valamint az esetleg előforduló sürgős ellátás esetére is. Az alapkészletbe nem tartozó – egyéni – gyógyszerek költsége az ellátottakat terheli.
- A szakápolási központ gondoskodik az ellátottak egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításáról, a szükség szerinti ápolásáról, valamint gyógyászati segédeszközök biztosításáról.
- A gyógyászati segédeszközök közül a test-távoli segédeszközök költségét a szolgáltató intézmény, a testközelű segédeszközök költségét pedig az ellátásban részesülő személy viseli.
- szakrendelésekre kísérés,
- szociális és mentálhigiénés ellátás,
A szociális és mentálhigiénés ellátás keretében törekszünk arra, hogy az ellátást igénybe vevő személyek személyiségstruktúrája ne változzon, belső lelki harmóniáját megőrizve környezetébe be tudjon illeszkedni és ott békében éljen.

Az ellátottak testi-lelki aktivitása fenntartásának megőrzésének érdekében, koruknak, egészségi állapotuknak, képességeiknek és egyéni adottságainak figyelembe vételével az önkéntesség elve alapján pihentető és színes programokkal tesszük változatosabbá napjaikat.

- ruházat és textília szükség szerinti biztosítása, tisztítása, javítása
Ha az ellátást igénybe vevő megfelelő mennyiségű és minőségű saját ruházattal nem rendelkezik, az intézmény biztosítja a jogszabályi előírásnak megfelelő ruházatot. Amennyiben szükséges, a ruházat javításáról az integrált intézmény gondoskodik.
Az ellátottak ruházatának, és a textíliák tisztítását az intézmény biztosítja. A mosodai szolgáltatás intézményi szinten, a szennyes ruha, textília levétele, a tiszta ruha, textília kiadása telephelyi szinten szabályozott.
- szállítás
A szakorvosi ellátás, fekvőbeteg intézeti ellátás igénybevételéhez a szállításáról az intézmény gondoskodik. Amennyiben az intézmény orvosa a szakápolási központ ellátottját nem helyben lévő szakrendelésre vagy más kórházba irányítja, úgy betegszállítást szükséges igénybe venni. Fekvőbetegek szállításáról a betegszállító, és a mentőszolgálat igénybevételével gondoskodik az intézmény.
A telephely felmerülő igény esetén segítséget nyújt a kérelmező idősök otthonába való beköltözéséhez.
- érték és vagyon megőrzés
Az ellátásban részesülők értéktárgyainak megőrzéséről a vezető szakápoló gondoskodik. A telephely csak a letétbe helyezett vagyontárgyakért, pénzösszegekért vállal felelősséget. Az értékek átadását-átvételét az intézmény munkatársai dokumentálják.
- elhunytak eltemettetésének megszervezése
A telephelyen elhunytakkal kapcsolatos teendők ellátását a telephelyvezető ellenőrzésével, a szakdolgozók végzik.
Ennek keretében kell gondoskodni az elhunyt
 - elkülönítéséről,
 - végtisztességre való felkészítéséről,
 - a törvényes képviselő, valamint a Szt.20.§. szerinti nyilvántartásban szereplő hozzátartozó értesítéséről,
 - ingóságainak számbavételéről, megőrzéséről, letétbe helyezéséről, valamint a hagyatéki végzést követően az örökösöknek történő átadásáról.Az intézmény telephelyvezetője – amennyiben nincs, vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy nem gondoskodik a temetésről – az elhunyt személy köztemetésének elrendelése iránt intézkedik a haláleset szerint illetékes települési önkormányzatnál.

Az ellátás igénybevételének módja

Bentlakásos intézményi ellátás esetében

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. A kérelmet a székhelyintézményben/telephelyeken kell előterjeszteni. Az ellátás igénybevételéről az intézményvezető meghatalmazása alapján a telephely vezetője igénybevitel megkezdésekor az ellátást igénylővel és/vagy törvényes képviselőjével megállapodást köt.

A „Megállapodás” tartalmazza:

- az igénybe vevő, természetes személyazonosító adatait,
- a törvényes képviselő és legközelebbi hozzátartozó adatait
- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat,

- az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- az ellátás megszűnésének és megszüntetésének módjait.

Az intézmény vezetője a szociális intézményi elhelyezés iránti kérelmeket a kérelmezők állapotának és a soron kívüli elhelyezési igényeknek megfelelően besorolja és férőhely üresedésekor. Ennek alapján gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről. A nyilvántartás tényéről és az elhelyezés várható idejéről értesíti a kérelmezőt és a törvényes képviselőt. Az intézmény vezetője a kérelem beérkezését követően a jogszabálynak megfelelően gondoskodik az előgondozást elvégzéséről.

A soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igényt a kérelemben jelezni kell. Ha az ellátást igénylő soron kívüli elhelyezését kezdeményezték, az intézményvezető dönt a soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igény indokoltságáról, továbbá – több soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igény esetén – az igények teljesítésének sorrendjéről, melyhez az intézmény pszichiáterének és a szociális és terápiás munkatársának véleményét figyelembe veszi.

Soron kívüli ellátás biztosítását különösen az alapozza meg, ha az ellátást kérő:

- önmaga ellátására nem képes, és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna, továbbá ellátása más egészségügyi vagy szociális szolgáltatás biztosításával sem oldható meg,
- szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely miatt soron kívüli elhelyezése vált szükségessé,
- soron kívüli elhelyezése a háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint indokolt,
- kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a további együttélés életét, testi épségét veszélyezteti,
- ha lakhatása nincs biztosítva.

A soron kívüli elhelyezés iránti igény sorrendben megelőzheti a többi kérelmet.

Nem teljesíthető soron kívüli elhelyezési igény azon igénybe vevő férőhelyére, aki a férőhely elfoglalásának időpontjáról már értesítést kapott.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. A kérelmet a székhelyintézményben/telephelyeken kell előterjeszteni. Az ellátás igénybevételéről az intézményvezető meghatalmazása alapján a telephely vezetője igénybevétel megkezdésekor az ellátást igénylővel és/vagy törvényes képviselőjével megállapodást köt.

Az intézmény vezetője a szociális intézményi elhelyezés iránti kérelmeket a kérelmezők állapotának és a soron kívüli elhelyezési igényeknek megfelelően besorolja és férőhely üresedésekor. Ennek alapján gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről. A nyilvántartás tényéről és az elhelyezés várható idejéről értesíti a kérelmezőt és a törvényes képviselőt. Az intézmény vezetője a kérelem beérkezését követően a jogszabálynak megfelelően gondoskodik az előgondozást elvégzéséről.

Támogatott lakhatás esetében

Az ellátás igénybevételének módját a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet szabályozza. A támogatott lakhatásban, az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője szóbeli, vagy írásbeli kérelmére történik, melyet az intézményvezetőhöz kell benyújtani, aki döntési jogosultsággal rendelkezik az intézményi jogviszony létesítése esetén. A kérelem benyújtásakor mellékletként csatolni szükséges a hatályos jogszabályok szerinti orvosi igazolást, vagy 30 napnál nem régebbi kórházi zárójelentést, továbbá a jövedelem és vagyonynyilatkozatot. Vagyonynyilatkozatot abban az esetben nem kell kitölteni, ha az igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díj megfizetését. A támogatott lakhatást fogyatékossgal élő személyek részére biztosítjuk, így mellékelni szükséges a fogyatékossg fennállásáról szóló szakorvosi véleményt. A kérelem beérkezése napján megtörténik a nyilvántartásba vétel, amely a kérelmező személy alapnyilvántartását is képezi. A támogatott lakhatás alapfeltétele a komplex

szükségletfelmérés, valamint az alapvizsgálat megléte. Ezen eredmények tudatában nyújtható a szolgáltatás.

Az alapvizsgálat és a komplex szükségletfelmérés elvégzését az intézményvezető kezdeményezi. Támogatott lakhatás igénybevétele megelőzően az előgondozás során a feladatot ellátó munkatárs tájékoztodik az ellátást igénylő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, szociális helyzetéről. Felkészíti a leendő igénybevevőt, s alkalmat ad arra, hogy a szolgáltatás biztosítása előtt tájékoztatást kapjon a támogatott lakhatás lakhatási-és az azt kiegészítő szolgáltatási elemekről (megállapodás tartamáról, térítési díj, együttélési szabályzat). Kiemelt cél, hogy az új igénybe vevő minden téren felkészülhessen a beköltözésre.

A támogatott lakhatás intézményvezető helyettese az igénybevétele lehetőségéről írásban értesíti az igénylőt, illetve a törvényes képviselőjét, amely tartalmazza a férőhely elfoglalásának kezdő időpontját és az elhelyezéssel kapcsolatos egyéb teendőket. Az intézményvezető a komplex szükségletfelmérést követően a beérkezés sorrendjében gondoskodik a felvételt kérő személyek elhelyezéséről.

A szolgáltatás igénybevételenek időpontjában az intézmény vezetője és a szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt. A támogatott lakhatás - az engedélyezett férőhelyszámon felül - biztosíthatja az ellátást igénybe vevőről gondoskodó szülő, egyéb hozzátartozó, illetve az ellátást igénybe vevő kiskorú gyermekének elhelyezését.

Támogatott lakhatás keretén belül, alapszolgáltatások igénybevétele

- Fogyatékos személyek nappali ellátása

Az intézményben a fogyatékos személyek részére nyújtott nappali ellátás szolgáltatást derecskei bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy veheti igénybe, a komplex szükségletfelmérés során megállapított támogatási szükséglet mértékének megfelelően.

A fogyatékos személyek nappali ellátási formájának igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő és/vagy törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik.

Amennyiben az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet az érintett személy véleményének lehetőségek szerinti figyelembevételével törvényes képviselője terjesztheti elő. Korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő beleegyezésével, vagy ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta, önállóan terjesztheti elő. A kérelemhez az alábbi, kötelező dokumentumokat szükséges mellékelni:

- a rendelet 1. sz. melléklet I. része szerinti orvosi igazolást vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésénél a kórházi zárójelentést,
- a rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot,
- az igénybevevő szakorvosának, kezelőorvosának szakvéleményét.

Nem szükséges ismételt benyújtani ezen dokumentumokat, amennyiben az igénylő ugyanannál az integrált intézménynél igényel más ellátást, ahol ellátásban részesül, feltéve, hogy a dokumentumok három hónapnál nem régebbiek.

A szolgáltató intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt annak érkezésének napján nyilvántartásba veszi.

Az ellátás igénybevétele megkezdése előtt az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt. A megállapodás megkötésekor az intézményvezető tájékoztatást ad a kliens számára, aki írásban nyilatkozik a tájékoztatásban foglalt tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról, közli a szükséges adatait az intézményben vezetett nyilvántartásokhoz, és nyilatkozik arról, hogy a személyi adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli az intézmény vezetőjével.

- Támogató szolgálat

A támogató szolgáltatást kérelmezni szóban vagy írásban lehet a szolgáltatást nyújtó intézménynél az alábbiak szerint:

- A kérelmet az ellátást igénylőnek kell benyújtania.
- Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselő terjesztheti elő.
- A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta – önállóan terjesztheti elő.

A kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani a 9/1999. (XI. 24.) számú SZCSM rendelet 1. számú melléklet I. rész szerinti orvosi igazolást, valamint II. rész szerinti jövedelemnyilatkozatot, továbbá a szociális rászorultságot igazoló iratokat, illetve azok másolatát.

- *Házi segítségnyújtás*

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára szóban vagy írásban történik. Ha az ellátást igénybevevő személy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a kérelmet – az érintett személy véleményét, lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő.

A cselekvőképességében részlegesen korlátozott személy kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével – ha e tekintetben a bíróság cselekvőképességét nem korlátozta – önállóan terjeszti elő.

A kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet

1. számú mellékletének I. része szerinti orvosi igazolást, valamint a II. rész szerinti jövedelemnyilatkozatot.

A kérelemről az integrált intézmény vezetője dönt. Az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosító személy az ellátásra vonatkozó igényt a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszi.

Házi segítségnyújtás iránti igény esetén – a szolgáltatás biztosítását megelőzően – vizsgálni kell az igénylő személy gondozási szükségletét. A vizsgálatot a házi segítségnyújtást biztosító intézmény vezetője végzi el.

A vizsgálat alapján meg kell állapítani, hogy az adott esetben szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt.

Az alapszolgáltatást igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás megkezdése előtt az ellátást igénybe vevő személlyel szociális segítségre vagy személyi gondozásra szóló írásbeli megállapodást kell kötni.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során

- a) szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételten el kell végezni,
- b) ha szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

- *Étkeztetés*

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, melyeket az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóban vagy írásban kérelmezhet a szolgáltatónál.

A jelzést követően a lehető legrövidebb időn belül, az alapszolgáltatásért felelős koordinátor felveszi a kapcsolatot a kérelmezővel, kitöltik a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, beszerzik a szükséges orvosi igazolásokat. A kérelem

formanyomtatványa az intézmény telephelyén beszerezhetőek, valamint az intézmény honlapjáról letölthetőek (www.biborkaszoc.hu).

Az ellátásra vonatkozó igényt a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszi a Berkenye Támogat-Lak Szolgáltató Központ, és annak intézményvezető-helyettese dönt a kérelem elfogadásáról, mely után az igénybe vevővel megállapodást köt.

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni. A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg. A szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő havi jövedelmének 30%-át.

A szolgáltatás igénybevétele esetén az ellátott térítési díj fizetésére kötelezett, melyet a tárgyhót követő hónap 10. napjáig köteles megfizetni.

Igénybevétel esetén az intézmény tájékoztatást ad az igénybe vevő és hozzátartozója számára:

- az intézményben biztosított szolgáltatás tartalmáról és feltételeiről;
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról;
- panaszjoguk gyakorlásának módjáról;
- az ellátás megszűnésének eseteiről;
- a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről;
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről.

Szakápolási központi ellátás esetében

Szakápolási központ esetében az Szt. 68. § (3a) bekezdés b) pontja szerinti szakápolási igény igazolása és az Szt. 68. § (3b) bekezdése szerinti felülvizsgálat a 3. számú melléklet szerinti adatlapon történik. Egyebekben az igénybevételre az idősök otthonára vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Az intézményi ellátás igénybevétele önkéntes. Kérelmezheti maga az igénybe vevő, vagy a törvényes képviselője/gondnoka. Az intézményi ellátás igénybevételét a benyújtott kérelem alapozza meg, ez ellátás mind szóban, mind formai kötöttségek nélküli írásbeli alakban is kérelmezhető.

Az intézmény rendelkezik, és az érdeklődők számára biztosít az intézmény által készített kérelem nyomtatvánnyal.

Az írásos kérelem tartalmazza: a kérelmező személyes adatait, szándékának megfogalmazását az ellátás igénybevételével kapcsolatban, az ellátást nyújtó intézmény megnevezését, az intézményi ellátás - szándéka szerinti - időtartamát.

Szakápolási központban a szakápolás a gondozási szükséglet vizsgálatának eredménye és az orvosi vélemény alapján megállapított, legfeljebb hat hónapos, a megállapodásban meghatározott ideig történik. A szakápolási központ orvosa a szakápolás további indokoltságát a határozott idő letelte előtt felülvizsgálja. A felülvizsgálat eredménye alapján a szakápolás határideje - több alkalommal, egyszerre legfeljebb hat hónappal, a megállapodás módosításával - meghosszabbítható.

A szolgáltatásokért fizetendő díj mértéke

Az Szt. 115. §. (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. §-a szerint:

„3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,

- f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra,
- g) a támogatott lakhatásban igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pont db) alpontja szerinti esetben ellátási napra, dh) pontja szerinti esetben szállítási kilométerre, da), dc)-dg) és di) alpontja szerinti esetben órára vetítve kell meghatározni.

(3) Az intézményi térítési díj szolgáltatóként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként, továbbá bentlakásos intézményi ellátás esetén épületenként külön-külön is meghatározható.”

Támogatott lakhatás esetén az Szt. 115. § (1a) bekezdése szerint:

„115. § (1a) Támogatott lakhatás esetén külön kell meghatározni az intézményi térítési díjat

- a) a 75. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakhatási szolgáltatásra és
- b) a 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti egyes szolgáltatásokra.”

Az aktuális intézményi térítési díjakat tartalmazó KÖZLEMÉNY a Báborka Integrált Szociális Intézmény Hajdú-Bihar Vármegye honlapján a „Közérdekű adatok” 2.5. menüpontja tartalmazza.